

ARBEJDSPLADSBRUGSANVISNING

(tillæg til leverandørens sikkerhedsdatablad)

Gældende for

Produktets interne navn

(det I kalder produktet i daglig tale)

1. Identifikation af produktet	
Handelsnavn: <i>Produktets handelsnavn, som angivet i sikkerhedsdatabladet (SDS)</i>	Leverandør: <i>Leverandørens navn og evt. tlf nr.</i>
Internt navn: <i>Den betegnelse I i det daglige bruger om produktet.</i>	
Anvendelsesområde på virksomheden: <i>Hvad anvender I produktet til – hvor, hvordan og evt. sammen med...</i>	
4. Førstehjælpsforanstaltninger	
<i>Skal der være let adgang til rindende vand, ikke håndbetjent håndvask, øjenskylleflaske eller lign.? Beskriv: Hvor øjenskylleflasken er anbragt i forhold til anvendelse af dette produkt? Hvor findes rindende vand? Hvor er nærmeste førstehjælpskasse? Er der en læge tilknyttet virksomheden, der kan kontaktes ved behov for hjælp? På hvilket telefonnummer? Er der et telefonnummer der skal bruges til skadestue/lægevagt ellers skal 112 nævnes med angivelse af "tast xx for t ringe ud"?</i>	
5. Brandbekæmpelse	
Slukningsmateriel: <i>Hvilket slukningsmiddel har I, der er egnet til brandslukning i produktet/ i omgivelserne? Hvor er det placeret i fht. arbejdsstedet?</i>	
Slukningsprocedure: <i>Har virksomheden fastlagt procedure der skal følges ved brand? Er det nødvendigt at fjerne beholdere med produktet? Er der særlige farer i forbindelse med brand, man skal tage i agt ved brandslukning?</i>	
6. Forholdsregler overfor udslip ved uheld	
<i>Hvilket materiale er egnet til opsamling af spild? Hvor er det placeret? Hvordan håndteres spildet? Hvor eller til hvem skal spildet afleveres? Er der behov for et telefonnummer til lokale myndigheder ved større spild?</i>	
7. Håndtering og opbevaring	
<i>Hvor opbevares produktet (på lager og i brug)? Lever opbevaringen op til de krav, der beskrives af leverandøren? Omhældes produktet? Hvis ja, er der så behov for at gøre særligt opmærksom på krav til emballage og mærkning ved omhældning?</i>	
8. Eksponeringskontrol/personlige værnemidler	
Forholdsregler ved brug: <i>Skal der bruges udsugning eller er der behov for andre tekniske foranstaltninger (fx jording af udstyr, lukkede anlæg), som der skal gøre opmærksom på her?</i>	
Åndedrætsværn:	<i>Skal der bruges åndedrætsværn? Hvis ja, hvilken type og hvor opbevares det?</i>
Handsker:	<i>Skal der bruges handsker ved arbejdet? Hvilken type, hvor opbevares de, hvem udleverer/skaffer nye handsker, og hvor ofte skal de skiftes?</i>
Øjenværn:	<i>Skal der bruges øjenværn? Hvilken type? Hvor opbevares disse?</i>
Arbejdstøj:	<i>Er der behov for særlig beklædning/arbejdstøj? Hvis ja, hvilken type og hvor og hvordan opbevares dette? Er der behov for at angive retningslinier ved tilsmudsning af arbejdstøjet? Skal personlige værnemidler behandles specielt indtil/ved bortskaffelse?</i>
13. Bortskaffelse	
På virksomheden: <i>Er der generelle oplysninger om bortskaffelse af affald, der skal skrives her? Fx hvad skal betragtes som kemikalieaffald, er der en affaldssorteringsordning, der skal tages hensyn til eller andre interne eller lovbestemte regler, der skal nævnes? Hvad skal affaldet opsamles i? Hvor eller til hvem afleveres affaldet? Hvem sørger for nye affaldsbeholdere? Er der oplysninger der skal anføres på affaldet ved aflevering?</i>	
14. Transportoplysninger	
Forholdsregler ved intern transport: <i>Er der særlige forholdsregler ved intern transport af produktet på virksomheden?</i>	
15. Oplysninger om regulering	
Uddannelse og instruktion: <i>Er der særlige regler/procedurer på virksomheden for uddannelse/instruktion i forhold til håndtering af dette produkt eller kemikalier generelt? Er der krav om instruktion/uddannelse i fht udførelse af arbejde med dette produkt – og skal det nævnes her?</i>	
16. Andre oplysninger	
<i>Er der andre relevante oplysninger, der ønskes givet om arbejde med dette produkt, kan det anføres her.</i>	
Udarbejdet af: <i>Hvem har udarbejdet tillægget?</i>	Dato: <i>Hvornår er tillægget udarbejdet/ revideret?</i> Sikkerhedsdatabladets dato: <i>Dato som angivet i sikkerhedsdatabladet</i>

